



Markt Helmstadt

Niederschrift über die Sitzung des Marktgemeinderates Helmstadt

Sitzungsdatum: Mittwoch, den 15.04.2026
Beginn: 19:15 Uhr
Ende: 20:43 Uhr
Ort, Raum: Sitzungssaal, Rathaus Helmstadt (Im Kies 4,
97264 Helmstadt)

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

- 1 Bürgerfragestunde gem. § 20 a der Geschäftsordnung
- 2 Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung des Marktgemeinderates am 25.03.2026
- 3 Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung 2026
- 4 Beratung und Beschlussfassung über den Stellenplan 2026
- 5 Beratung und Beschlussfassung über den Finanzplan und das ihm zugrunde liegende Investitionsprogramm 2025 - 2029
- 6 Bekanntgabe des Berichts über die örtliche Prüfung der Jahresrechnung 2025
- 7 Beschlussfassung über die Feststellung der Jahresrechnung 2025
- 8 Beschlussfassung über die Entlastung zur Jahresrechnung 2025
- 9 Breitbandausbau; Beratungsleistung im Rahmen der Gigabit-RL 2.0 - Projektumsetzung nach Vergabeentscheidung
- 10 Breitbandausbau nach Gigabit-RL 2.0; Abschluss eines Dienst-

leistungsvertrags für Baubegleitung

- 11 Vereinsförderung Sonderförderungen für einzelne Vereine
- 12 Verschiedenes - Mitteilungen - Anfragen

Anwesenheitsliste

Vorsitzende/r

Klembt, Tobias

Marktgemeinderäte

Bauer, Stefan

Endres, Joachim

Fiederling, Sylvia

Haber, Matthias

Kuhn, Volker

Liebler, Daniel

Lurz, Christiane

Lurz, Harald

Menig, Heinz

Mundelsee, Felix

Oberdorf, Elke

Schlör, Bruno

Schriftführer/-in

Winzenhöler, Manfred

Presse

Main-Post Main-Spessart

Abwesende und entschuldigte Personen:

Öffentlicher Teil

Zu Beginn der öffentlichen Sitzung stellte der Vorsitzende fest, dass alle Mitglieder ordnungsgemäß geladen wurden und das Gremium beschlussfähig ist.

TOP 1 Bürgerfragestunde gem. § 20 a der Geschäftsordnung

-keine Geschäftsfälle-

TOP 2 Genehmigung der Niederschrift über die Sitzung des Marktgemeinderates am 25.03.2026

Einstimmig beschlossen Ja 13 Nein 0 Anwesend 13

TOP 3 Beratung und Beschlussfassung über die Haushaltssatzung 2026

Sachverhalt:

Jedem Mitglied des Marktgemeinderates wurde rechtzeitig vor dem Sitzungstermin ein Entwurf des Haushalts 2026 elektronisch übermittelt. Herr Winzenhöler erläutert schwerpunktmäßig die wichtigsten Punkte des Verwaltungshaushalts. Die Ansätze des Vermögenshaushalts wurden einzeln angesprochen und soweit erforderlich begründet. Auftretende Fragen zu einzelnen Ansätzen wurden beantwortet.

Beschluss:

Der Marktgemeinderat beschließt die Haushaltssatzung mit Haushaltsplan für das Haushaltsjahr 2026.

Einstimmig beschlossen Ja 13 Nein 0 Anwesend 13

TOP 4 Beratung und Beschlussfassung über den Stellenplan 2026

Sachverhalt:

Die Änderungen im Stellenplan für das Haushaltsjahr 2026 wurden angesprochen und entsprechend eingearbeitet.

Beschluss:

Der Marktgemeinderat beschließt den Stellenplan 2026 in der vorgelegten Fassung.

Einstimmig beschlossen Ja 13 Nein 0 Anwesend 13

TOP 5 Beratung und Beschlussfassung über den Finanzplan und das ihm zugrunde liegende Investitionsprogramm 2025 - 2029

Sachverhalt:

Der Entwurf des Finanzplans und des Investitionsprogramms wurde durch Herrn Winzenhöler erläutert. Der Finanzplan ist im Finanzplanungszeitraum 2025 – 2029 ausgeglichen.

Beschluss:

Der Marktgemeinderat beschließt den Finanzplan und das ihm zugrunde liegende Investitionsprogramm 2025 – 2029.

Einstimmig beschlossen Ja 13 Nein 0 Anwesend 13

TOP 6 Bekanntgabe des Berichts über die örtliche Prüfung der Jahresrechnung 2025

Sachverhalt:

Die örtliche Prüfung der Jahresrechnung des Marktes Helmstadt für das Haushaltsjahr 2025 wurde vom Rechnungsprüfungsausschuss am 12.03.2026 durchgeführt.

Es wurden keine Prüfungsfeststellungen/Beanstandungen erhoben.

Beschluss:

Der Marktgemeinderat nimmt den Bericht zur Kenntnis.

Zur Kenntnis genommen

TOP 7 Beschlussfassung über die Feststellung der Jahresrechnung 2025

Sachverhalt:

Der Bericht über die örtliche Prüfung der Jahresrechnung für das Haushaltsjahr 2025 vom 12.03.2026 wurde bekannt gegeben. Die vom Bürgermeister veranlasste Behebung der festgestellten Mängel sowie die von ihm gegebene weitere Aufklärung wurden zur Kenntnis genommen. Die im Haushaltsjahr 2025 angefallenen überplanmäßigen und außerplanmäßigen Ausgaben (Haushaltsüberschreitungen) werden, soweit sie erheblich sind und die Genehmigung nicht schon in früheren Beschlüssen des Gemeinderats erfolgt ist, hiermit gemäß Art. 66 Abs. 1 GO nachträglich genehmigt.

Beschluss:

Die Jahresrechnung für 2025 wird gemäß Art. 40 Abs. 1 KommZG i.V.m. Art. 102 Abs. 3 GO mit folgenden Ergebnissen festgestellt.

1. Feststellung des Ergebnisses (§ 79 KommHV)

EINNAHMEN		Verwaltungshaushalt €	Vermögenshaushalt €	Gesamt-Haushalt €
------------------	--	--------------------------	------------------------	----------------------

1.1 Soll lfd. Haushaltsjahr	+	7.283.436,68	16.019.704,02	23.303.140,70
1.2 Neue Haushaltsreste	+	0,00	0,00	0,00
1.3 Abgänge auf Haushaltsreste aus Vorjahr	-	0,00	0,00	0,00
1.4 Abgänge auf Kassenreste aus Vorjahren	-	3.427,36	0,00	3.427,36
1.5 Bereinigte Soll-Einnahmen	=	7.280.009,32	16.019.704,02	23.299.713,34
AUSGABEN		Verwaltungshaushalt €	Vermögenshaushalt €	Gesamt-Haushalt €
1.6 Soll lfd. Haushaltsjahr	+	7.280.009,32	16.019.704,02	23.299.713,34
1.7 Neue Haushaltsreste	+	0,00	0,00	0,00
1.8 Abgänge auf Haushaltsreste aus Vorjahren	-	0,00	0,00	0,00
1.9 Abgänge auf Kassenreste aus Vorjahren	-	0,00	0,00	0,00
1.10 Bereinigte Soll-Ausgaben	=	7.280.009,32	16.019.704,02	23.299.713,34
Soll-Fehlbetrag (Zeile 1.5 abzüglich Zeile 1.10)				

2. Gesamtbetrag der beim Jahresabschluss unerledigten Vorschüsse und Verwahrtgelder

2.1 Unerledigte Vorschüsse	- 18.714,78
2.2 Unerledigte Verwahrtgelder	15.567.150,21

3. Stand des Vermögens und der Schulden

	Stand zu Beginn des Haushaltsjahres €	Zugang €	Abgang €	Stand am Ende des Haushaltsjahres €
3.1 Vermögen	5.920.009,30	403.538,52	3.522.300,53	2.801.247,29
3.2 Schulden	0,00	0,00	0,00	0,00

Einstimmig beschlossen

Ja 13 Nein 0 Anwesend 13

TOP 8 Beschlussfassung über die Entlastung zur Jahresrechnung 2025

Sachverhalt:

Der Erste Bürgermeister war auf Grund persönlicher Beteiligung gemäß Art. 49 Abs. 1 GO von der Beschlussfassung ausgenommen.

Beschluss:

Zur Jahresrechnung des Marktes Helmstadt für das Haushaltsjahr 2025 wird mit den im Beschluss des Marktgemeinderates vom 15.04.2026 Nr. 7 festgestellten Ergebnissen Entlastung erteilt.

Einstimmig beschlossen

Ja 12 Nein 0 Anwesend 13 Beteiligt 1

TOP 9 Breitbandausbau; Beratungsleistung im Rahmen der Gigabit-RL 2.0 - Projektumsetzung nach Vergabeentscheidung

Sachverhalt:

Sitzung des Marktgemeinderates Helmstadt vom 15.04.2026

Seite 6 von 10

In der Sitzung vom 04.03.2026 wurde unter TOP 4 des öffentlichen Teils die Auftragsvergabe im Rahmen des Bundesförderprogramm Gigabit-RL 2.0 beschlossen; auf die damalige Beschlussfassung wird insoweit verwiesen.

Das Büro Dr. Först Consult, Würzburg hat uns darauf hingewiesen, dass die geförderten Beratungsleistungen nun mehr beendet sind. Da die weitere Projektbetreuung bis zum Verwendungsnachweis sehr umfassend ist, bietet das Büro Dr. Först Consult, Würzburg die weitere Betreuung an. Diese Betreuung ist jedoch nicht über die Beratungsleistungen des Bundes förderfähig.

Das Angebot umfasst die begleitende Beratung und Unterstützung des Zuwendungsempfängers in der Umsetzungsphase des Förderprojekts, insbesondere in den Bereichen:

- Kommunikation mit dem Projektträger
- Fördermittelmanagement (z. B. Mittelabrufe und Nachforderungen)
- Begleitung der Maßnahmenumsetzung
- Unterstützung bei Verwendungsnachweis und Abschlussdokumentation

Die Vergütung erfolgt pauschal auf Grundlage eines geschätzten Gesamtaufwands von ca. 120 Stunden á 120,00 €/Stunde. Laut Angebot vom 11.03.2026 beträgt die Gesamtpauschale 17.136,00 € brutto. Die Einzelheiten können dem beiliegenden Angebot entnommen werden.

Die Laufzeit der Projektbetreuung liegt in der Regel zwischen drei und vier Jahren und die Abrechnung erfolgt in Teilbeträgen nach tatsächlichem Fortschritt.

Finanzierung:

Durch die Ausführung des vorgeschlagenen Beschlusses entstehen folgende Auswirkungen auf den Haushalt:

<input type="checkbox"/>	Keine finanziellen Auswirkungen		
<input type="checkbox"/>	Gesamteinnahmen in Höhe von		€
<input checked="" type="checkbox"/>	Gesamtausgaben in Höhe von	-	17.136,00 €
	Saldo = Haushaltsverbesserung (+)/-verschlechterung (-)		€
	davon - Sachausgaben	€	
	- Personalausgaben	€	

im Vermögenshaushalt Haushaltsstelle:

einmalig laufend

Deckungsmittel stehen bei der zuständigen Haushaltsstelle zur Verfügung

Deckungsmittel stehen nicht zur Verfügung

Die Maßnahme ist im Investitionsprogramm 20 enthalten

nicht enthalten

im Verwaltungshaushalt Haushaltsstelle: 0.8180.6556

einmalig laufend

Deckungsmittel stehen bei der zuständigen Haushaltsstelle zur Verfügung

Deckung erfolgt im Rahmen des zugehörigen Budgets

Deckungsmittel stehen nicht zur Verfügung.

Die Finanzierung bei nicht zur Verfügung stehenden Deckungsmitteln muss erfolgen:

- im Verwaltungshaushalt durch Verschlechterung des Haushalts (Erhöhung Fehlbetrag)
 einmalig laufend
- im Vermögenshaushalt durch eine Mittelbereitstellung von Haushaltsstelle
- im Vermögenshaushalt durch einen Nachtragshaushalt

Beschluss:

Der Marktgemeinderat beschließt, das Büro Dr. Först Consult mit den weiteren Beratungsleistungen im Rahmen der Gigabit-RL 2.0 gemäß Angebot vom 11.03.2026 zu beauftragen.

Einstimmig beschlossen

Ja 13 Nein 0 Anwesend 13

TOP 10 Breitbandausbau nach Gigabit-RL 2.0; Abschluss eines Dienstleistungsvertrags für Baubegleitung

Sachverhalt:

In der Sitzung vom 04.03.2026 wurde unter TOP 4 des öffentlichen Teils die Auftragsvergabe an die Firma GlasfaserPlus GmbH im Rahmen des Bundesförderprogramm Gigabit-RL 2.0 beschlossen; auf die damalige Beschlussfassung wird insoweit verwiesen.

Das Büro Dr. Först Consult, Würzburg hat ein entsprechendes Angebot vom 26.03.2026 für die Baubegleitung während des geförderten Breitbandausbaus vorgelegt. Die Baubegleitung stellt den reibungslosen Ablauf sicher und bietet dem Markt Helmstadt einen kompetenten Ansprechpartner.

Laut beiliegendem Rahmenvertrag übernimmt das Büro Dr. Först Consult dabei folgende Aufgaben:

- Lösungsorientierte Koordination der fachlich Beteiligten
- Einrichtung eines regelmäßigen Jour Fixes inkl. strukturierter Protokollführung
- Mängelerfassung und Dokumentation
- Überwachung und Dokumentation der Mängelbeseitigung
- Unterstützung der Kommune bei der Objektabnahme
- Moderation eines runden Tisches mit Netzbetreiber, Baufirma und Bauverwaltung (Eskalationsgespräche)
- Einrichtung und Betreuung einer Projekthomepage inkl. Ticketsystem auf E-Mail-Basis
- Durchführung einer Bürgersprechstunde

Die Berechnung des Honorars erfolgt auf Basis eines Stundensatzes von 85,00 € zzgl. MwSt., dabei werden 40 Arbeitsstunden pro Monat festgelegt. Diese aufgeführten 40 Stunden stellen einen Maximalwert dar; erfahrungsgemäß wird dieser Rahmen nur in Ausnahmefällen voll ausgeschöpft. Außerdem fällt für das Ticketsystem eine Pauschale von 4,00 € pro Ticket zzgl. MwSt. an. Die Berechnung des Honorars beginnt erst mit dem Beginn der Bauarbeiten und es erfolgt eine monatliche Rechnungsstellung. Dabei werden die tatsächlich geleisteten Arbeitsstunden sowie die Pauschale für die tatsächlich erstellen Tickets berücksichtigt.

Finanzierung:

Durch die Ausführung des vorgeschlagenen Beschlusses entstehen folgende Auswirkungen auf den Haushalt:

<input type="checkbox"/>	Keine finanziellen Auswirkungen	
<input type="checkbox"/>	Gesamteinnahmen in Höhe von	€
<input checked="" type="checkbox"/>	Gesamtausgaben in Höhe von	- max. 4.284,00 € monatlich
Saldo = Haushaltsverbesserung (+)/-verschlechterung (-)		€
davon - Sachausgaben	€	
- Personalausgaben	€	

<input type="checkbox"/>	im Vermögenshaushalt	Haushaltsstelle:
	<input type="checkbox"/> einmalig	<input type="checkbox"/> laufend
<input type="checkbox"/>	Deckungsmittel stehen bei der zuständigen Haushaltsstelle zur Verfügung	
<input type="checkbox"/>	Deckungsmittel stehen nicht zur Verfügung	
Die Maßnahme ist im Investitionsprogramm 20		<input type="checkbox"/> enthalten
		<input type="checkbox"/> nicht enthalten
im Verwaltungshaushalt		Haushaltsstelle: 0.8180.6556
	<input type="checkbox"/> einmalig	<input type="checkbox"/> laufend
<input type="checkbox"/>	Deckungsmittel stehen bei der zuständigen Haushaltsstelle zur Verfügung	
<input type="checkbox"/>	Deckung erfolgt im Rahmen des zugehörigen Budgets	
<input type="checkbox"/>	Deckungsmittel stehen nicht zur Verfügung.	

Die Finanzierung bei nicht zur Verfügung stehenden Deckungsmitteln muss erfolgen:		
<input type="checkbox"/>	im Verwaltungshaushalt durch Verschlechterung des Haushalts (Erhöhung Fehlbetrag)	
	<input type="checkbox"/> einmalig	<input type="checkbox"/> laufend
<input type="checkbox"/>	im Vermögenshaushalt durch eine Mittelbereitstellung von Haushaltsstelle	
<input type="checkbox"/>	im Vermögenshaushalt durch einen Nachtragshaushalt	

Beschluss:

Der Marktgemeinderat beschließt, das Büro Dr. Först Consult mit der Baubegleitung gemäß Angebot vom 26.03.2026 während des geförderten Breitbandausbaus zu beauftragen sowie den Ersten Bürgermeister mit der Unterzeichnung des entsprechenden Rahmenvertrags zu bevollmächtigen.

Einstimmig beschlossen Ja 13 Nein 0 Anwesend 13

TOP 11 Vereinsförderung Sonderförderungen für einzelne Vereine

Der Tagesordnungspunkt wird abgesetzt.

Zurückgestellt

TOP 12 Verschiedenes - Mitteilungen - Anfragen

-keine Geschäftsfälle-

gez. Tobias Klembt
Vorsitzender

gez. Manfred Winzenhöler
Schriftführer